

**Городской округ «Город Лесной»
Муниципальное бюджетное учреждение
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко»**



УТВЕРЖДАЮ:

**Директор МБУ «ДООЦ «Солнышко»
К.В.Федорова**

Приказ №05-к от 09.01.2019г.

Положение

**об организации расследования и учета несчастных случаев с обучающимися МБУ
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко»**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ и устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБУ «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко» (далее – Учреждение), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися.

1.1. Расследованию и учету в установленном порядке подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы - повреждение анатомической целостности организма или нормального его функционирования, как правило, происходящее внезапно), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на один день либо смерть обучающегося, если указанные события произошли:

-во время проведения занятий или запланированных мероприятий (в том числе перерывах между ними), проводимых как на территории и объектах Учреждения, так и за ее пределами в соответствии с планом работы Учреждения;

-при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных Учреждением;

-при проведении иных занятий и мероприятий, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно под руководством работников Учреждения;

-при организованном следовании обучающихся к месту проведения занятий или запланированных мероприятий и обратно во время перевозок транспортом или пешком на территории и за пределами Учреждения на основании соответствующего приказа.

1.2. Несчастный случай, произошедший во время образовательного и/или оздоровительного процессов, указанный в п. 1.1. настоящего Положения, в том числе по вине пострадавшего, подлежит обязательному расследованию и учету.

1.3. О несчастном случае, произошедшем с обучающимися при условиях, указанных в п. 1.1. настоящего Положения, следует немедленно известить лицо, ответственное за проведение или осуществляющее непосредственное руководство проводимыми занятиями или мероприятиями.

1.4. Лицо, непосредственно проводившее занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, немедленно информирует о происшедшем несчастном случае с обучающимся начальника лагеря, заместителя директора по УВР, директора Учреждения или лиц, их замещающих, а также при необходимости, немедленно обращается в медицинский пункт Учреждения или, при необходимости в медицинскую организацию за скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощью.

1.5. Директор Учреждения направляет уведомление о произошедшем несчастном случае в ОМВД России по ГО «Город Лесной» (Дежурная часть - 02, 8(34342)3-71-75).

1.6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в Учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает директор Учреждения.

1.7. Виновные в нарушении правил техники безопасности, нормативных актов Учреждения, если данное нарушение привело к наступлению несчастного случая или способствовало наступлению несчастного случая, а также сокрытие несчастного случая, привлекаются к ответственности в соответствии с нормами действующего законодательства на основании проведенного расследования обстоятельств несчастного случая.

2. Порядок действий ответственных лиц Учреждения при несчастных случаях с обучающимися

2.1. Заместитель директора по УВР, начальник лагеря или лицо его заменяющее при несчастных случаях с обучающимися, указанных в п. 1.1. настоящего Положения, обязан:

-немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

-принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

-немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

-немедленно проинформировать о несчастном случае с обучающимся директора Учреждения;

-немедленно проинформировать о несчастном случае с обучающимся родителей (законных представителей) пострадавшего;

-сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия) и описать место несчастного случая по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

-принять иные необходимые меры по Учреждению и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая с обучающимся и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья или несчастном случае со смертельным исходом директор Организации обязан направить сообщение о

несчастном случае по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - сообщение):

- в течение суток в ОМВД России по ГО «Город Лесной» (телефон 02, 8(34342)3-71-75-дежурная часть) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи,

- в течение суток с того момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае в Прокуратуру ЗАТО ГО «Город Лесной» (телефон 8(34342)4-85-24),

- в течение суток в МКУ «Управление образования» ГО «Город Лесной» (телефон 8(34342) 4-39-94- начальник УО) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи,

- в течение суток в администрацию ГО «Город Лесной» (телефон 8(34342)6-87-67) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи,

2.2.1. При определении степени тяжести вреда здоровью, полученного обучающимся, следует руководствоваться положениями Приказа Минздравсоцразвития РФ от 24.02.2005 N 160 "Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве".

3. Порядок и особенности расследования несчастного случая с обучающимися

3.1. В целях расследования несчастного случая с обучающимся, директором Учреждения создается комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся во время пребывания в Учреждении (далее - комиссия), в составе не менее трех человек.

3.2. В состав комиссии включаются:

- председатель комиссии;

- специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем Учреждения возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда;

- педагогический работник;

- при необходимости иные сотрудники организации.

3.3. Расследование несчастного случая проводится в течение трех дней с момента выявления несчастного случая.

3.4. В целях расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, произошедшего с обучающимися в Учреждении создается комиссия по расследованию группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом).

Расследование проводится в течение 15 дней с момента выявления несчастного случая.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений, сроки, указанные в п.п. 3.3, 3.4, могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней. Если завершить расследование несчастного случая в установленные сроки не представляется возможным в связи с необходимостью рассмотрения его обстоятельств в организациях, осуществляющих экспертизу, органах дознания, органах следствия или в суде, то решение о продлении срока расследования несчастного случая принимается по согласованию с этими организациями, органами либо с учетом принятых ими решений.

3.6. Лица, непосредственно проводившие занятия или запланированные мероприятия и (или) осуществлявшие руководство безопасным проведением данного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.7. О несчастных случаях с обучающимися, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, директор Учреждения, в течение трех суток после получения информации о последствиях

несчастного случая направляет сообщение в МКУ "Управление образования администрации ГО "Город Лесной", администрацию ГО "Город Лесной".

3.8. Несчастный случай с обучающимся в Учреждении, о котором не было своевременно сообщено директору Учреждения или в результате которого не сразу наступила временная или стойкая утрата трудоспособности, утрата здоровья у обучающегося, расследуется в соответствии с настоящим Положением по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (или его представителя), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления заявления в Учреждение.

3.9. О случае острого отравления и инфекционного заболевания обучающегося, директор Учреждения информирует Межрегиональное управление №91 ФМБА России.

3.10. Каждый пострадавший, родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок и особенности работы комиссии при расследовании несчастных случаев с обучающимися

4.1. Комиссия Учреждения при расследовании несчастного случая с обучающимся предпринимает следующие меры:

- получает объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц Учреждения. Объяснения оформляются в виде опросного листа по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

- запрашивает в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая с обучающимся во время пребывания в Учреждении;

- описывает место несчастного случая по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

- изучает документы, характеризующие условия проведения занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности Учреждения, и ответственных за это лиц;

- истребует письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся;

- составляет акт о несчастном случае с обучающимся во время пребывания в Учреждении (далее - акт о несчастном случае с обучающимся), по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

4.2. Комиссия Учреждения при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом предпринимает следующие меры:

- получает объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц Учреждения. Объяснения оформляются в виде опросного листа по рекомендуемому образцу согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

- запрашивает в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

- описывает место несчастного случая по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, составляет схему места несчастного случая, производит фотографирование или видеосъемку;

-изучает документы, характеризующие условия проведения занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности Учреждения, и ответственных за это лиц;

-истребует письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся;

-делает выписки из журналов регистрации инструктажей;

-изучает информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с обучающимися;

-составляет акт о несчастном случае с обучающимся во время пребывания в Учреждении по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению;

-составляет акт о расследовании несчастного случая с обучающимся по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению.

4.2.1. Директор при расследовании несчастного случая обязан по предложению комиссии организовать получение экспертного заключения по результатам технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого), медицинской экспертизы, экспертизы качества медицинской помощи, ветеринарно-санитарной экспертизы или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.3. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

-распорядительный акт о создании комиссии для расследования несчастного случая;

-планы, эскизы, схемы, описание места несчастного случая, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;

-опросные листы пострадавшего, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;

-информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

-экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

-медицинское заключение или заключение о причине смерти;

-выписки из инструкций, положений, приказов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

-другие документы, используемые при расследовании несчастного случая.

4.4. По результатам расследования акт о несчастном случае с обучающимся составляется в трех экземплярах, которые заверяются печатью Учреждения.

Первый экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся выдается пострадавшему (его законному представителю), второй экземпляр вместе с материалами расследования хранится в Учреждении, третий экземпляр акта вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю – в МКУ "Управление образования администрации ГО "Город Лесной", администрацию ГО "Город Лесной".

4.5. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в двух экземплярах и регистрируется в Учреждении.

Первый экземпляр акта хранится у учредителя – в МКУ "Управление образования администрации ГО "Город Лесной", администрации ГО "Город Лесной".

Второй экземпляр акта с материалами расследования хранится в Учреждении.

4.6. Копии акта о расследовании несчастного случая с обучающимся, признанного комиссией как несчастный случай, произошедший с пострадавшим во время его пребывания в Учреждении, в течение трех рабочих дней после его регистрации направляет:

- пострадавшему (его законному представителю);

- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай с приложением копий материалов расследования);

- в Управление ОМВД России по ГО «Город Лесной» (телефон 02, 8(34342)3-71-75-дежурная часть) - с приложением копий материалов расследования).

4.7. Расследованию подлежат, но по решению соответствующих комиссий могут быть признаны комиссией как несчастные случаи, не связанные с деятельностью Учреждения, проводимыми занятиями или запланированными мероприятиями, и не учитываются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного в установленном порядке медицинскими организациями и следственными органами;

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохрнительными органами как уголовное правонарушение (преступление), при наличии официального постановления (решения) правоохрнительных органов о квалификации указанных действий. До получения указанного постановления (решения) председатель комиссии временно приостанавливает оформление материалов расследования несчастного случая.

4.8. Несчастные случаи с обучающимися во время пребывания в Учреждении, за исключением случаев, указанных в пункте 4.7. настоящего Положения, регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

Акты о несчастном случае с обучающимися и акты расследования несчастных случаев с обучающимися вместе с материалами расследования хранятся в Учреждении.

4.9. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого занятия или запланированного мероприятия, или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в соответствии с настоящим Положением по письменному заявлению пострадавшего (его законного представителя).

Сообщение о несчастном случае

В _____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, e-mail)
находящейся в ведении _____,
(наименование учредителя, в ведении которого находится организация)
" ____ " ____ 20__ года в _____ при проведении _____
(время (местное))

(учебное занятие или запланированное мероприятие, место несчастного случая и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)

произошел _____,
(групповой несчастный случай/тяжелый несчастный случай/ несчастный случай со смертельным исходом)

В результате несчастного случая пострадало _____ человек:

_____,
(фамилия, имя, отчество и год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших))
погибло _____ человек: _____

_____,
(фамилия, инициалы погибшего (погибших))
Полученные повреждения здоровья при несчастном случае: _____

(фамилия и инициалы пострадавшего, полученные им повреждения здоровья и степень их тяжести (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно))

(руководитель организации) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Сообщение передал _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, телефон, факс, e-mail)

" ____ " ____ 20__ года в _____
(время (местное))

Сообщение принял _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

" ____ " ____ 20__ года в _____
(время (местное))

Приложение № 2
к Положению
об организации расследования и учета несчастных случаев
с обучающимися МБУ «ДООЦ «Солнышко»

Опросный лист

(пострадавшего при несчастном случае/лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай/очевидца несчастного случая/ должностного лица Учреждения)

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(место составления)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, _____, членом комиссии (должность, фамилия, инициалы)

по расследованию несчастного случая с обучающимся, образованной приказом директора по МБУ «ДООЦ «Солнышко» от " ____ " _____ 20__ г. № _____,

в помещении _____
(указать место проведения опроса)

произведен опрос _____
(пострадавшего при несчастном случае/лица, непосредственно проводившего занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай/очевидца несчастного случая/должностного лица организации)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого: _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилии, инициалы лиц, участвовавших в опросе, другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законные представители пострадавшего и другие)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " _____ 20__ г.

с _____,
(фамилия, инициалы, пострадавшего)

могу сообщить следующее:

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, фиксируется информация от опрашиваемого лица, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____ (фамилия, инициалы опрашиваемого и его подпись (или подпись законного представителя), дата)

_____ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

_____ (подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С опросным листом ознакомлен _____
(фамилия, инициалы опрашиваемого и его подпись (или подпись законного представителя), дата)

Опросный лист прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Опросный лист составлен _____
(должность, фамилия, инициалы члена комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии.

Описание места несчастного случая

с _____
(фамилия, имя, отчество пострадавшего (при наличии))

Заполнено _____ "___" _____ 20__ г.
(место заполнения, дата заполнения)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.
Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Мной, _____, членом комиссии
(должность, фамилия, инициалы)

по расследованию несчастного случая с обучающимся, образованной приказом директора МБУ «ДООЦ
«Солнышко» от _____ № _____

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего "___" _____ 20__ г.

в _____
(наименование филиала организации)

с _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре, другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися,
законный представитель пострадавшего и другие)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменились или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)
2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения и другое)
3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления
и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)
4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений (занулений), изоляции проводов и другого)
5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший
<*>

(наличие сертифицированной спецодежды, спец обуви и других средств индивидуальной защиты, их соответствие нормативным
требованиям)
6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*> _____.
7. Состояние освещенности и температуры <*> _____
(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась _____
(фотографирование, видеосъемка, другое)

Прилагается: _____
(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка, другое)

Перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

(фамилии, инициалы)
заявления _____ . Содержание заявлений: _____
(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места несчастного случая)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места несчастного случая)

С описанием места несчастного случая ознакомлены:

_____.
(подписи, фамилии, инициалы, участвовавших в осмотре лиц, дата)

Описание зачитано вслух _____.

_____ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания по содержанию _____.

_____ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Заполнено _____.

(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, проводившего осмотр, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии.

Примечание: к описанию места несчастного случая прилагаются схема места несчастного случая, фотоснимки, видеосъемка (при необходимости)

АКТ N _____
о несчастном случае с обучающимся во время пребывания
в МБУ «ДООЦ «Солнышко»

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год несчастного случая)

2. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, в котором
произошел несчастный случай с обучающимся:

(наименование, место нахождения, юридический адрес, фамилия, инициалы руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

3. Расследование несчастного случая проводилось комиссией в составе:
председателя комиссии _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

и членов комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____, пол
(мужской, женский) _____, дата
рождения _____, группа, отряд

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно проводившего занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на описание места несчастного случая (при наличии), оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия _____

8.2. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)

8.4. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, инициалы)

9. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

10. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9 настоящего акта)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

М.П.

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ года.

Примечание: при групповом несчастном случае с обучающимися акт о несчастном случае с обучающимися составляется на каждого пострадавшего.

Приложение № 5
к Положению
об организации расследования и учета несчастных случаев
с обучающимися МБУ «ДООЦ «Солнышко»

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая

Расследование _____
(группового несчастного случая/тяжелого несчастного
случая/несчастного случая со смертельным исходом)

с обучающимися(шимся), происшедшего "___" _____ 20__ г. в ___ час. ___ мин.

в _____,
(наименование учреждения, осуществляющего образовательную деятельность)
находящейся в ведении _____,

(наименование учредителя учреждения, осуществляющей
образовательную деятельность, в ведении которого находится
учреждение, фамилия, инициалы руководителя организации)

проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Расследование несчастного случая с обучающимся проводилось комиссией в составе: председателя
комиссии _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)
и членов комиссии _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

с участием _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)

фамилия, имя, отчество _____, пол (мужской,
женский) _____, дата рождения
_____, класс, курс, группа
_____.

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно проводившего занятие или
запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай

_____.

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

_____.

4. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со
ссылкой на описание места несчастного случая)

5. Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю

_____.
(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

6. Обстоятельства несчастного случая

_____.
(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное изложение
событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с несчастным случаем, и
другие сведения, установленные в ходе расследования)

7. Характер полученных повреждений здоровья _____.

(на основании медицинского
заключения)

8. Причины, вызвавшие несчастный случай

_____.
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные
требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

9. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных
нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившиеся причинами несчастного случая:

_____ (фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 6 настоящего акта)

10. Решение комиссии:

Несчастный случай _____ (связан/не связан) с образовательной деятельностью.

10. Учет несчастного случая

_____ (указывается наименование учреждения (фамилия, инициалы руководителя учреждения), где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые документы и материалы расследования:

_____ (перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Председатель комиссии

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата) М.П.

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ года.

1-ый экз. направлен в _____ (кому (физическое лицо, наименование организации, адрес), исх. N, дата регистрации)

2-ой экз. направлен в _____ (кому (физическое лицо, наименование организации, адрес), исх. N, дата регистрации)

Примечание:

1. Если расследуется групповой несчастный случай, то в пункте 1 акта указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.

2. В акте фиксируются только установленные при расследовании факты.