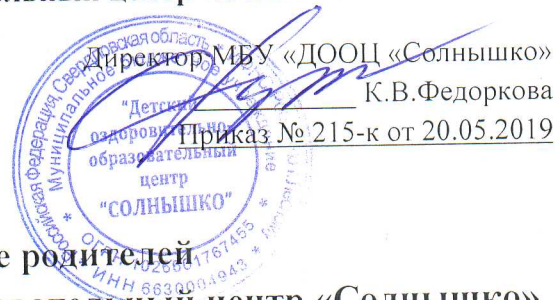


Городской округ «Город Лесной»
Муниципальное бюджетное учреждение
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко»



Положение о Совете родителей
в МБУ «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ ч. 3 ст. 30 п.3. "...При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Учреждения, учитывается мнение советов родителей...", Устава МБУ «ДООЦ «Солнышко».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) в МБУ «ДООЦ «Солнышко».

1.3. Совет родителей - это коллегиальный орган Учреждения, создаваемый по инициативе самих родителей или обучающихся, в целях учета мнения указанных лиц по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц (Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ ч. 6 ст. 26). Совет родителей является факультативным и совещательным органом Учреждения.

1.4. Порядок учета мнения Совета родителей законодательством не определен. В связи с этим урегулирование вопросов порядка учета мнения данных органов при принятии соответствующих решений на уровне локальных нормативных актов определяется Учреждением самостоятельно.

1.5. Настоящее Положение о Совете родителей МБУ «ДООЦ «Солнышко» утверждает директор Учреждения.

1.6. Изменения в Положение могут быть внесены администрацией Учреждения в установленном действующим законодательством порядке.

1.7. Учреждение обязано создать условия для функционирования Совета родителей.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1 Задачи Совета:

- участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);

- организация информационно-разъяснительной, психолого-педагогической работы с родителями обучающихся;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией Учреждения.

2.2. В компетенцию Совета родителей входит:

- принятие участия в организации и проведении досуговых мероприятий;
- осуществление взаимодействия с педагогическим коллективом Учреждения;
- помощь в формировании расширенной базы практик и социальных партнеров Учреждения;
- иное, предусмотренное положением о Совете родителей.

2.3. Мнение Совета родителей учитывается при:

2.3.1. При разработке и утверждении локальных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей).

2.3.2. При определении формы дисциплинарного взыскания (согласно ч. 7 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ, при выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать мнение как Совета обучающихся так и Совета родителей).

2.3.3. При разработке или расширении перечня дополнительных образовательных программ.

2.4. Совет Учреждения вправе брать на себя другие функции в части организации досуга, волонтерских и благотворительных программ, помощи в формировании расширенной базы практик и социальных партнеров.

2.5. Совет родителей не имеет право игнорировать решения Учреждения, а также вмешиваться в организацию образовательного процесса в Учреждении.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Совет родителей в течение семи рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает этот вопрос и направляет в администрацию Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.2. Мнение, не представленное в семидневный срок, Учреждением не учитывается.

3.3. В случае, если Совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением администрации Учреждения, он в течение трех рабочих дней проводит с Учреждением дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

3.4. При недостижении общего согласия по результатам консультаций администрация Учреждения по истечении десяти рабочих дней со дня направления в Совет родителей проекта приказа и копий документов имеет право принять окончательное решение, которое может быть обжаловано в вышестоящие органы.

3.5. Соблюдение вышеуказанной процедуры не лишает Совет родителей права обжаловать решение администрации Учреждения непосредственно через суд.

ГЛАВА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Организация работы Совета родителей:

4.1.1. В состав Совета родителей могут входить по 1 представителю от каждой группы. Представители от группы избираются на родительских собраниях в начале каждого заезда в течение учебного года. Из числа родителей, входящих в состав Совета, простым большинством голосов избирается Председатель, заместитель председателя. Председатель может принимать участие в заседаниях педагогического совета.

4.1.2. Совет родителей может работать по плану, согласованному с директором Учреждения.

4.1.3. Заседания совета родителей проводятся по мере необходимости.

4.1.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей.

4.1.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета родителей, учитывая голос Председателя, путем открытого голосования и носят рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

4.1.6. Срок полномочий Совета родителей - бессрочно.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его Председатель, который:

- обеспечивает ведение документации;
- координирует работу Совета родителей;
- ведет переписку;
- ведет заседания Совета родителей.

4.3. О своей работе Совет родителей отчитывается перед администрацией Учреждения по мере необходимости, и в обязательном порядке, если расходовались или привлекались материальные средства, выделенные Учреждением для проведения досуговых мероприятий.

4.4. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

4.5. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

4.6. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в администрации Учреждения. Протоколы заседаний могут быть заменены на аудио записи.

4.7. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета родителей.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ВЫСТУПЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим

Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

5.2. Представители Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

5.3. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При заключении каких-либо договоров (соглашений) представители Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.